**QUESTIONARIO PER L’ATTIVAZIONE DELLO SMART WORKING DAL 01/09/2022**

**(NON EMERGENZIALE)**

|  |  |
| --- | --- |
| *COGNOME NOME LAVORATORE/I DA COLLOCARE IN SMART WORKING* |  |
| *SCADENZA SMART-WORKING**NB: Se si fa a tempo indeterminato si può recedere anche senza motivo con preavviso di 30 giorni; se si fa a tempo determinato il recesso ante termine è possibile solo per giustificato motivo.* | [ ]  SMART WORKING TEMPO INDETERMINATO[ ]  SMART WORKING A TEMPO DETERMINATO FINO AL \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ |
| *ORGANIZZAZIONE DELLE GIORNATE**DI LAVORO* | [ ]  NON RIENTRA MAI IN SEDE[ ]  RIENTRA IN SEDE \_\_\_ GIORNI AL \_\_\_\_\_ (mese/sett/anno) |
| *FASCE ORARIE DI OPERATIVITA’**Possono essere imposte al lavoratore delle fasce orarie in cui deve lavorare oppure lasciargli la libertà di lavorare quando vuole.* | [ ]  NON PREVISTE[ ]  PREVISTE NELLE GIORNATE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E NEI SEGUENTI ORARI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ]  LE FASCE ORARIE COINCIDONO CON L’ORARIO DI LAVORO IN SEDE |
| RETRIBUZIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO | [ ]  NON PREVISTO[ ]  PREVISTO COME SE LAVORASSE IN SEDE |
| BUONI PASTO | [ ]  NON PREVISTO[ ]  PREVISTO COME SE LAVORASSE IN SEDE |
| PROPRIETA’ DEGLI STRUMENTI TECNOLOGICI (pc, telefono, etc.) | [ ]  DEL LAVORATORE [ ]  DEL DATORE DI LAVORO |
| CONTROLLO A DISTANZA DEL DIPENDENTE*Il datore di lavoro può controllare il lavoratore (accesso alle e-mail, vedere a che ora si collega e scollega, etc.) solo rispettando paletti dell’art. 4 St.Lav.* | [ ]  NON PREVISTO [ ]  PREVISTE LE SEGUENTI MODALITA': \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| A CHE RECAPITO IL LAVORATORE DEVE RIVOLGERSI IN CASO DI INFORTUNI MENTRE E’ IN SMART WORKING | e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_numero di telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |